

# 商学院

## 2024年秋季转专业工作实施方案

根据《盐城师范学院全日制本科生转专业管理办法》（盐师院〔2024〕47号）文件要求，商学院成立转专业工作小组，讨论研究后制定《商学院2024年秋季转专业工作实施方案》。

### 一、计划接收年级、人数

2023级：会计学计划接收5人

财务管理计划接收3人

市场营销计划接收2人

电子商务计划接收2人

物流管理计划接收2人

金融工程计划接收5人

国际贸易计划接收2人。

2024级：会计学计划接收16人

财务管理计划接收8人

市场营销计划接收8人

电子商务计划接收16人

物流管理计划接收7人

金融工程计划接收16人

数字经济计划接收16人。

### 二、申请转专业的资格条件

1. 转专业对象为我校注册在籍的全日制一年级、二年级本科生。

2. 申请转专业的学生，须符合下列条件：

(1) 具有良好的思想政治素质、道德意志和行为习惯，遵守国家法律和学校管理制度；

(2) 学习勤奋，对所转专业有一定的特长或志向；

(3) 在校期间未受过纪律处分；

(4) 已修读（完成考核）的所有课程成绩全部合格；

(5) 在校期间未因转专业进行过学籍变动；

(6) 所有必修课程的平均绩点排在其班级的前60%（含）；

(7) 关于转专业报名人数，大学一年级控制在在本班级总人数的20%以内，大学二年级控制在在本班级总人数的10%以内，各班级转专业报名并通过资格审核人数超过上述比例的，按照学生所有必修课程的平均绩点由高到低排序，取足对应班级满比例人数为止。

3. 具有下列情形之一的，不可申请转专业：

(1) 国家已明确规定不能转专业的，包括中外合作办学、对口单招、专转本、中高等职业教育分阶段培养、乡村教师定向师范生培养等；

(2) 艺术类专业申请转入非艺术类专业、非艺术类专业申请转入艺术类专业、体育类专业申请转入非体育类专业、非体育类专业申请转入体育类专业；

(3) 正在休学期间或保留学籍的；

(4) 在校期间因违反法律或校纪校规受到学校警告及以上处分的；

(5) 法律或政策禁止转专业的其他情形。

### **三、转专业联系人及联系方式**

学院转专业工作联系人负责考生的疑问解答。

联系人：周老师

联系方式：18852123780

## 四、转专业报名

报名时间由教务处统一安排，学院负责通知，考生通过教务管理系统进行报名。

## 五、资格审查

1. 秉持公平、公正的工作原则，规则、程序、过程公开，接受全校师生监督，考生所在学院负责考生资格审核工作。

2. 资格审核分两个阶段完成：第一阶段在报名后一周内完成，审核内容为：资格条件第1条、第2条的(1)(2)(3)(5)、第3条；第二阶段在期末考试成绩进系统后、转专业考试前完成（具体时间见教务处通知），审核内容为：资格条件第2条的(4)(6)(7)。

3. 转专业考试前（具体时间见教务处通知）将审核通过的学生名单汇总报送教务处备案，在教务处网站公示报名资格审核结果，教务处统一制作《转专业考核准考证》。

## 六、转专业考核方案

转专业考核原则上采用笔试、面试相结合的形式。笔试重点考核专业的基本知识，面试主要考察学生的综合素质，笔试成绩和面试成绩所占比重分别为60%和40%。最终核实确定的转专业报名人数小于或等于计划接收人数的，考核方式直接采用面试形式，不再组织笔试。

### 1. 笔试

笔试科目：管理学，满分100分。

参考书目：《管理学》，管理学编写组，马克思主义理论研究和建设工程重点教材，高等教育出版社，ISBN书号：9787040458329。

笔试时间：具体时间见教务处通知。

《商学院2024年秋学期转专业笔试大纲》见附件1。

## 2. 面试

主要考核学生的专业潜力、专业兴趣及语言表达能力、逻辑思维能力以及分析和解决问题的能力等。

面试安排：笔试结束后进行，具体时间见教务处通知。

《商学院2024年秋季学期转专业面试大纲》见附件2。

## 3. 录取

依据资格审核通过名单、转专业考核成绩，经商学院转专业工作小组审核，按教务处转专业工作日程安排上报《商学院2024年秋季学期转专业拟录取名单》，学校转专业领导小组办公室组织复审，报学校转专业领导小组审批，转专业拟录取名单在教务处网站公示，公示时间不少于3天。

附件1：商学院2024年秋季学期转专业笔试大纲

附件2：商学院2024年秋季学期转专业面试大纲

院长签名：



附件1:

## 商学院2024年秋季学期转专业笔试大纲

### 一、考试范围

《管理学》，管理学编写组，马工程重点教材，高等教育出版社，ISBN书号：9787040458329

### 二、考核知识点

#### 1. 管理学基本理论

管理学的发展历程与代表人物

管理的基本职能

管理学的主要学派

#### 2. 企业战略管理

企业战略概述

企业战略分析

企业战略制定与实施

#### 3. 组织管理

组织设计的基本原理

组织结构的类型及其特点

组织变革与发展

#### 4. 人力资源管理

人力资源管理的概念与职能

招聘与选拔

培训与开发

绩效管理与薪酬制度

#### 5. 领导科学与团队管理

领导理论及领导者素质

沟通与协调

团队建设与维护

6. 创新与创业管理

创新的概念与类型

创新思维与方法

创业过程与管理

7. 灵活运用管理学理论解决实际问题

附件2:

## 2024年商学院转专业面试大纲

### 一、测试目标

总目标：选拔具有经济与管理等方面的知识，能够适应未来职业和社会发展的优秀学生攻读商学院相关专业。

具体目标：

1. 良好的职业道德、心理素质和思维品质；
2. 仪表仪态得体，有一定的表达、交流、沟通能力。

### 二、测试内容与要求

#### (一) 职业认知

具有从事经济管理领域工作的愿望，适应未来职业和社会发展。

#### (二) 职业规划

1. 职业方向定位明晰，目标设定合理；
2. 规划设计具有针对性与可操作性。

#### (三) 心理素质

1. 积极、开朗，有自信心。具有积极向上的精神，主动热情工作具有坚定顽强的精神，不怕困难；

2. 有一定的情绪调节与自控能力能够有条不紊地工作，不急不躁，能够冷静地处理问题，有应变能力，能公正地看待问题，不偏激，不固执。

#### (四) 仪表仪态

1. 仪表整洁，符合教育职业和场景要求；
2. 举止大方，符合商务礼仪要求。

#### (五) 言语表达

1. 语言清晰，语速适宜，表达准确口齿清楚，讲话流利，发音标准，声音洪亮，语速适宜。讲话中心明确，层次分明，表达完整，有感染力；

2. 善于倾听、交流，有亲和力具有一定的口头表达能力，善于倾听别人的意见，并能够较准确地表达自己的观点。在交流中尊重对方、态度和蔼。

#### (六)思维品质

1. 能够迅速、准确地理解和分析问题，有较强的综合分析能力；

2. 能够清晰有条理地陈述问题，有较强的逻辑性；

3. 能够比较全面地看待问题，思维灵活，有较好的应变能力；

4. 能够提出具有创新性的解决问题的思路和方法。

#### (七)专业素质

具备学习经济管理专业基础知识与基本技能的能力。

### 三、测试方法

采取结构化面试方法，通过抽题、答辩等方式进行。考生按照有关规定随机抽取面试题目，准备5分钟，接受面试，时间不超过5分钟。考官根据考生面试过程中的表现，进行综合性评分，评分标准见下表。



## 2024年商学院秋学期转专业面试评分标准

序号	测试项目	权重	分值	评分标准
一	职业认知	10	10	具有从事经济管理等领域工作的强烈愿望，适应未来职业和社会发展
二	职业规划	5	2	职业方向定位明晰，目标设定合理
			3	规划设计具有针对性与可操作性
三	心理素质	10	6	活泼、开朗，有自信心
			4	有一定的情绪调节能力
四	仪表仪态	10	4	衣着整洁，仪表得体，符合教师职业特点
			6	行为举止稳重端庄大方，体态自然，肢体表达得当
五	言语表达	25	13	语言清晰，表达准确，语速适宜
			12	善于倾听、交流，有亲和力
六	思维品质	20	5	思维缜密，富有条理
			5	迅速地抓住核心要素，准确地理解和分析问题
			5	看待问题全面，思维灵活
			5	具有创新性的解决问题的思路和方法
七	专业素质	20	20	具备学习后续专业知识所必备的专业基础知识与基本技能